

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA UCZNIÓW I PRACOWNIKÓW SZKOŁY
PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 42 IM. MIKOŁAJA
KOPERNIKA W ZABRZU W OKRESIE TRWANIA PANDEMII COVID-19**

opracowana na podstawie zaktualizowanych wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26.06. 2020 r. dla szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)

- I. Celem procedury jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom szkoły w okresie trwania pandemii COVID-19
- II. Procedura wynika z nałożonego na szkołę obowiązku wzmoczonego reżimu sanitarnego.
- III. Na procedurę składają się:
 1. Ogólne zasady bezpieczeństwa.
 2. Procedury przyprowadzania i odbioru dzieci przez rodziców/opiekunów prawnych.
 3. Procedury obowiązujące przy wchodzeniu do szkoły uczniów, pracowników i petentów.
 4. Procedury organizacji zajęć w szkole.
 5. Procedury organizacji zajęć opiekuńczych w świetlicy szkolnej.
 6. Procedury wydawania i spożywania posiłków w szkole.
 7. Procedury przyjęcia obiadów oraz pracy stołówki w szkole.
 8. Procedury kontaktu pracowników szkoły z dostawcami.
 9. Procedury postępowania z osobą z objawami covid-19.

1. OGÓLNE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

- 1) Do szkoły może uczęszczać uczeń, pracownik szkoły bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- 2) W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych)
- 3) Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć lub zdezynfekować ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- 4) Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- 5) Dyrekcja systematycznie będzie prowadziła monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w jadalni, klawiatur, włączników itp.
- 6) W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- 7) W wyznaczonych miejscach na terenie szkoły znajdują się pojemniki do wyrzucania zużytych, jednorazowych maseczek i rękawic.
- 8) Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej oraz poinformować dyrekcję szkoły o swojej absencji.

2. PROCEDURY PRZYPROWADZANIA I ODBIORU UCZNIA PRZEZ RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

- 1) Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
- 2) Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.

- 3) Rodzice opiekunowie prawni są zobowiązani do informowania Dyrektora na bieżąco o zmianie w/w czynników.
- 4) Na terenie szkoły nie mogą przebywać żadne nie upoważnione do tego osoby.
- 5) Przy wejściu do budynku szkoły znajdują się pojemniki z płynem do dezynfekcji rąk wraz z instrukcją obsługi. Każda wchodząca osoba jest zobowiązana do zdezynfekowania rąk.
- 6) Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (przedsiónek, taras), zachowując zasady:
 - a) jeden opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m. in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).

3.PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE PRZY WCHODZENIU DO SZKOŁY UCZNIÓW, PRACOWNIKÓW I PETENTÓW

- 1) Na teren szkoły może wejść uczeń, pracownik, petent bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- 2) Osoby wchodzące do szkoły zobowiązane są do zastosowania środków ochrony osobistej: maseczka, przyłbica itp.
- 3) Uczniowie wchodzą i wychodzą do / ze szkoły wyznaczonymi wejściami dla klas:
od strony Kościoła św. Wojciecha: IIa, IIb, IVc, Va, VIa, VI d, VIIc, VII d, VIIIa
od strony boiska: Ib, IIIa, IIIb, IIIc, IVa, VIIb, VIIIb, VIII d
wejście główne: Ia, Ic, Id, IIc, IVb, VIB, VIc, VIIa, VIIIc, świetlica
- 4) Po wejściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć lub zdezynfekować ręce.
- 5) Na czas pandemii szatnie są zamknięte, okrycia wierzchnie są zabierane do sal.
- 6) W miarę możliwości należy zachować dystans społeczny między sobą.
- 7) Uczniowie i pracownicy przed przyjściem do szkoły są zobowiązani do mierzenia temperatury. W razie podwyższonej temperatury nie należy przychodzić do szkoły i podjąć wszelkie stosowne kroki zaradcze.

4.PROCEDURY ORGANIZACJI ZAJĘĆ W SZKOLE

- 1) Wszystkie zajęcia w szkole będą się odbywać wg zatwierdzonego przez Dyrektora planu zajęć.
- 2) Na terenie budynku szkoły obowiązuje nakaz zakrywania nosa i ust, z wyjątkiem sal lekcyjnych podczas zajęć, świetlicy oraz stołówki szkolnej.
- 3) Objawy infekcji występujące u ucznia np. podwyższona temperatura (temperatura równa i wyższa 37,5 °C) kaszel, katar, osłabienie, biegunka, zmiany na skórze, ból głowy, wymioty wykluczają jego uczestnictwo w zajęciach. Placówka ma prawo odmówić przyjęcia na zajęcia ucznia z powyższymi objawami.
- 4) W momencie przyścia/wyjścia do szkoły bądź w trakcie zajęć uczeń może podlegać pomiarowi temperatury termometrem bezdotykowym.
- 5) Zajęcia dydaktyczne dla całej klasy odbywają się w wyznaczonej sali za wyjątkiem lekcji wychowania fizycznego i informatyki. W czasie przerw uczniowie w maseczkach przebywają w segmencie na piętrze, w którym znajduje się ich sala lekcyjna.
- 6) Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 7) Sprzęt komputerowy w salach lekcyjnych i pracowniach komputerowych będzie dezynfekowany przed każdą lekcją. Sprzęt komputerowy w salach lekcyjnych dezynfekuje nauczyciel.
- 8) Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- 9) Uczniowie są zobowiązani do posiadania własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia i w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Szafki dla klas 4 - 8 znajdujące się na korytarzach są wyłączone z użytku.
- 10) Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
- 11) W pracowniach przedmiotowych i salach gimnastycznych należy uniemożliwić dostęp uczniom do wszystkich przedmiotów, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) i pozostałe pomoce dydaktyczne wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
- 12) Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
- 13) Korzystanie z biblioteki będzie odbywało się według ustalonego przez pracowników biblioteki harmonogramu. Wszystkie zwracane książki i materiały będą poddane 2 dniowej kwarantannie.
- 14) Każdego dnia po skończonych zajęciach, wszystkie pomieszczenia w szkole należy dokładnie umyć i zdezynfekować

5. PROCEDURY ORGANIZACJI ZAJĘĆ OPIEKUŃCZYCH W ŚWIETLICY SZKOLNEJ.

- 1) Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
- 2) Do świetlicy mogą uczęszczać dzieci zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną
- 3) Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
- 4) Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy),
w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
- 5) Należy uniemożliwić dostęp uczniom do wszystkich przedmiotów, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń, zabawki, książki oraz pozostałe pomoce dydaktyczne wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
- 6) Nauczyciel tak dobiera metody i formy zajęć opiekuńczo-wychowawczych aby w miarę możliwości dzieci zachowały bezpieczną odległość od siebie.
- 7) Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych należy zapewnić dzieciom pobyt na świeżym powietrzu zachowując bezpieczny dystans społeczny.
- 8) Nauczyciel kontroluje regularne mycie rąk wodą z mydłem oraz dopilnowuje aby robiły to dzieci szczególnie po przyjściu do świetlicy, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

6. PROCEDURY WYDAWANIA I SPOŻYWANIA POSIŁKÓW W SZKOLE

- 1) Spożywanie posiłków odbywa się w stołówce szkolnej w miarę możliwości w grupach klasowych, w trybie zmianowym wg ustalonego harmonogramu umieszczonego na tablicy ogłoszeń przed jadalnią.
- 2) Spożywający posiłki przed wejściem do jadalni zobowiązani są do dokładnego zdezynfekowania rąk.
- 3) Posiłki i naczynia są podawane w stołówce w wyznaczonym miejscu.
- 4) Uczniowie odbierający posiłki zachowują odległość 1,5 m od pracowników kuchni.

- 5) W miarę możliwości unikana jest samoobsługa.
- 6) Pracownik pełniący dyżur w jadalni stosuje środki ochrony osobistej: przyłbica/maseczka, fartuch ochronny, każdorazowo dezynfekcja rąk.
- 7) Przed podaniem posiłków blaty stołów są oczyszczone i zdezynfekowane.
- 8) Po posiłku naczynia są zwracane do wyznaczonego okna i zostają pobrane przez pracownika kuchni.
- 9) Wszelkie powierzchnie w stołówce są dezynfekowane po zakończeniu spożywania obiadów.
- 10) Ze stołówki usunięte zostają wszelkie zbędne przedmioty, które nie nadają się do dezynfekcji

7. PROCEDURY PRZYJĘCIA OBIADÓW ORAZ PRACY W STOŁÓWCE

- 1) Pracownicy stołówki rozpoczynają pracę o godzinie 11.00.
- 2) Wszystkie czynności związane z przyjęciem i wydawaniem posiłków wykonywane są w przyłbicach /maseczkach ochronnych , fartuchach oraz rękawicach jednorazowych.
- 3) Wszelkie powierzchnie w pomieszczeniu wydawania obiadów i zmywania naczyń są dezynfekowane po zakończeniu pracy.
- 4) Wielorazowe naczynia oraz sztućce będą myte w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 stopni C.

8.PROCEDURY KONTAKTU PRACOWNIKÓW SZKOŁY Z DOSTAWCAMI

- 1) W miarę możliwości ogranicza się przebywanie w placówce osób z zewnątrz.
- 2) Dostawcy zobowiązani są do zakrywania nosa i ust i dezynfekowania rąk.
- 3) Należy zachować dodatkowe środki ostrożności przy ewentualnych kontaktach z dostawcami towarów, po odebraniu towaru należy zdezynfekować ręce.

9.PROCEDURY POSTĘPOWANIA Z OSOBĄ Z OBJAWAMI COVID–19

- 1) Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia bądź innego pracownika objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia/ pracownika w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły

- 2) Należy zapewnić uczniowi należytą opiekę w trakcie oczekiwania na rodziców/opiekunów prawnych z zachowaniem wszelkich środków ostrożności. Osoba pilnująca ucznia wyposażona jest w środki ochrony osobistej zapobiegające zakażeniu.
- 3) Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie będzie poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosowaniu się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- 4) W sytuacji kiedy rodzic/ opiekun prawny nie zgłosi się do szkoły w przeciągu godziny po powiadomieniu o objawach chorobowych u ucznia Dyrektor lub upoważniony przez Dyrektora pracownik może powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną oraz/lub służby medyczne.
- 5) W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Procedurę bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 42 im. Mikołaja Kopernika w Zabrze w czasie trwania pandemii COVID-19 podaje się do wiadomości rodziców/opiekunów prawnych, uczniów i każdego pracownika. Procedura jest zamieszczona na stronie internetowej szkoły.
- 2) Zapoznanie się z treścią Procedury bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 42 im. Mikołaja Kopernika w Zabrze w czasie trwania pandemii COVID-19 – pracownik potwierdza podpisem na zarządzeniu Dyrektora.
- 3) Odczytanie wiadomości przesłanej w e-dzienniku z treścią Procedury bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 42 im. Mikołaja Kopernika w Zabrze w czasie trwania pandemii COVID-19 jest jednoznaczne z oświadczeniem zapoznania się z obowiązującymi procedurami.
- 4) Procedura bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 42 im. Mikołaja Kopernika w Zabrze w czasie trwania pandemii COVID-19 wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły.

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA UCZNIÓW I PRACOWNIKÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z
ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 42 IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W ZABRZU W OKRESIE TRWANIA
PANDEMII COVID-19**

Zabrze, 31.08.2020r.

.....
miejsowość, data

Dorota Fresel

.....
pieczęć i podpis Dyrektora